

**Szpital Specjalistyczny im. A. Falkiewicza we Wrocławiu**  
**ul. Warszawska 2, 52-114 Wrocław**

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**  
**na świadczenia zdrowotne**  
**na rzecz pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza**  
**we Wrocławiu**

Konkurs przeprowadzany jest na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art.146 ust.1, art.147-150, 151 ust.1-5, art.152,153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

**1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia** – zakres – świadczenia usług zdrowotnych w dziale anestezjologicznym i w zespole leczenia bólu.

**II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** od dnia zawarcia umowy **do 31.12.2023 r.**

**III. O ZAMÓWIENIE MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ OFERENCI WYMIENIENI** w art.26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## **IV. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW:**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w WZ na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
4. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Oferentów.

## **V. PRZYGOTOWANIE OFERTY:**

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej.
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Do oferty należy dołączyć wymagane w WZ dokumenty.
4. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wyrażonej w PLN.

## **VI. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Dokumenty potwierdzające:
  - 1.1. prowadzenie indywidualnej praktyki lekarskiej (wyciąg z rejestru DIL indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich, nazwa i siedziba praktyki),
  - 1.2. kwalifikacje zawodowe.
2. Formularz ofertowy.
3. Kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu lekarza.
4. Kserokopia orzeczenia lekarskiego wydanego przez lekarza medycyny pracy potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza oraz zaświadczenie do celów sanitarno epidemiologicznych.
5. Oświadczenie o nie zaleganiu z zapłatą podatków, oraz składek ZUS lub oświadczenie o uzyskaniu zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności z w/w tytułów.
6. Parafowany projekt umowy

Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą dokumentacją WZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona kopie za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje

osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu oferenta.

## **VII. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DOTYCZĄCE DYŻURÓW MEDYCZNYCH**

### **1. Dyżury medyczne w Dziale Anestezjologii:**

Zapewnienie w dni robocze świadczeń anestezjologicznych na dyżurze w godz. 15:00 do godz. 7:25 następnego dnia oraz w dni wolne od pracy i świąteczne w godzinach 7:25 do 7:25 następnego dnia oraz od 7:25 do 15:00 dla potrzeb całego Szpitala.

#### **a) w zespole anestezjologicznym:**

- wykonywanie znieczuleń do zabiegów nieplanowanych /dyżurowych/,
- leczenie chorych w obrębie sali pooperacyjnej,
- leczenie bólu pooperacyjnego,
- wykonywanie konsultacji anestezjologicznych i prowadzenie wynikającego z nich postępowania terapeutycznego w obrębie wszystkich oddziałów szpitalnych i izbach przyjęć, mieszczącego się w pojęciu intensywnej opieki medycznej, na miarę możliwości bazy szpitalnej,
- prowadzenie prawidłowej, zgodnej z przepisami, dokumentacji medycznej dotyczącej postępowania anestezjologicznego oraz dokumentacji obowiązującej w Szpitalu, w tym w systemie AMMS,
- prowadzenie postępowania w zakresie reanimacji i resuscytacji krążeniowej i oddechowej na wszystkich oddziałach szpitalnych,
- w stanach nadzwyczajnych zabezpieczenie pomocy anestezjologicznej w przypadku zagrożenia lub konieczności ewakuacji Szpitala,
- wykonywanie innych nie wymienionych świadczeń, niezbędnych do prawidłowego, zgodnego z zasadami prawnymi i etycznymi, wykonywania zawodu lekarza,
- udzielanie świadczeń winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi standardami.

Ogłaszający konkurs wymaga, aby dyżury były pełnione przez lekarza specjalistę anestezjologii i intensywnej terapii zgodnie z harmonogramem pracy uzgodnionym z Kierownikiem Działu.

#### **b) w zespole leczenia bólu:**

- wykonywanie konsultacji anestezjologicznych dot. znieczulenia porodu fizjologicznego,
- wypełnianie wniosków z prośbą o znieczulenie porodu oraz przedoperacyjnej ankiety anestezjologicznej oraz zebranie pisemnej zgody pacjentki,
- informowanie o możliwych powikłaniach,
- wykonywanie procedur znieczulenia porodu fizjologicznego metodą epiduralną ciągłą, ciągłym wlewem dożylnym lub metodą wziewną w zależności od wskazań medycznych lub preferencji pacjentki,
- nadzorowanie pacjentki znieczulonej w czasie porodu, podawanie leków, prowadzenie dokumentacji medycznej,
- wykonywanie procedury usunięcia cewnika epiduralnego po porodzie, z jednoczesną oceną jego ciągłości,
- wykonywanie procedur postępowania przy powikłaniach znieczulenia porodu,
- udzielanie świadczeń powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi procedurami we współpracy z zespołem sali porodowej.

Ogłaszający konkurs wymaga, aby dyżury były pełnione przez lekarza specjalistę anestezjologii i intensywnej terapii lub lekarza odbywającego szkolenie specjalistyczne pod nadzorem merytorycznym lekarza specjalisty, zgodnie z harmonogramem pracy uzgodnionym z Kierownikiem Działu.

## **VIII. UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:**

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w godzinach od 7:25 do 15:00

od poniedziałku do piątku w Oddziałach Szpitala.

## **IX. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DOTYCZĄCE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania świadczeń z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i umiejętnościami zawodowymi oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
2. Udzielający Zamówienia zapozna Przyjmującego Zamówienie z regulaminami, standardami, procedurami oraz innymi obowiązującymi przepisami wewnątrzszpitalowymi.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
  - a) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - b) standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia,
  - c) Regulaminu Organizacyjnego Szpitala,
  - d) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
  - e) reżimu sanitarnego,
  - f) tajemnicy zawodowej i etyki lekarskiej,
  - g) przepisów bhp, p/poż. oraz innych obowiązujących przepisów wewnątrzszpitalowych,
  - h) innych przepisów regulujących działalność opieki zdrowotnej,
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi zarządzeniami Udzielającego Zamówienia, z którymi ma obowiązek się zapoznać.
5. Przyjmujący Zamówienie wydaje zlecenia lekarskie w formie pisemnej i elektronicznej zgodnie z obowiązującym prawem położnym/pielęgniarkom oraz kontroluje ich wykonanie.
6. Przyjmujący Zamówienie w czasie wykonywania świadczeń korzysta za zgodą Udzielającego Zamówienia z jego bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego, środków transportowych, zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych nieodpłatnie przez Udzielającego Zamówienie.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest używać sprzęt i aparaturę medyczną należącą do Udzielającego Zamówienia wyłącznie do realizacji obowiązków Przyjmującego Zamówienie określonych w niniejszej Umowie.
8. Konserwacja i napraw sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego Zamówienie.
9. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 5 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba, że odpłatność wynika z przepisów Udzielającego Zamówienia i jest pobierana na jego konto bankowe.
10. Przyjmujące Zamówienie jest zobowiązany do korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego Zamówienia oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego Zamówienia.
11. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia.

### **W ramach zespołu leczenia bólu:**

- wykonywanie konsultacji anestezjologicznych dot. znieczulenia porodu fizjologicznego,
- wypełnianie wniosków z prośbą o znieczulenie porodu oraz przedoperacyjnej ankiety anestezjologicznej oraz zebranie pisemnej zgody pacjentki,
- informowanie o możliwych powikłaniach,

- wykonywanie procedur znieczulenia porodu fizjologicznego metodą epiduralną ciągłą, ciągłym wlewem dożylnym lub metodą wziewną w zależności od wskazań medycznych lub preferencji pacjentki,
- nadzorowanie pacjentki znieczulonej w czasie porodu, podawanie leków, prowadzenie dokumentacji medycznej,
- wykonywanie procedury usunięcia cewnika epiduralnego po porodzie, z jednoczesną oceną jego ciągłości,
- wykonywanie procedur postępowania przy powikłaniach znieczulenia porodu,
- udzielanie świadczeń powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi procedurami we współpracy z zespołem sali porodowej.

Ogłaszający konkurs wymaga, aby świadczenia zdrowotne były pełnione przez lekarza specjalistę anestezjologii i intensywnej terapii lub lekarza odbywającego szkolenie specjalizacyjne.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w godzinach od 7:25 do 15:00 zgodnie z harmonogramem pracy uzgodnionym z Kierownikiem Działu.

#### **X. OCENA OFERTY:**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
2. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.
3. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno czynności zgodne z art.142 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach umieszczając ogłoszenie na stronie internetowej Szpitala, a oferentów na piśmie.
6. Konkurs ofert będzie ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta.
7. Jeżeli wartość oferty przekroczy kwotę jaką Udzielający Zamówienia zamierza przeznaczyć na sfinansowanie usługi na świadczenia zdrowotne, konkurs zostanie unieważniony w zakresie danego świadczenia.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE.**

1. Oferentom przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art.153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

#### **XIII. INFORMACJE DODATKOWE**

Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Pani Joanna Jurkiewicz, tel. 667 977 706.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

**„Konkurs ofert na świadczenia zdrowotne.....”**  
( odpowiedni zakres )

opatrzone pieczętą Oferenta, w siedzibie Udzielającego Zamówienia przy ul. Warszawskiej 2 we Wrocławiu, w Sekretariacie Dyrektora (parter).

O rozstrzygnięciu konkursu Oferenci zostaną poinformowani w obwieszczeniu umieszczonym na stronie internetowej Szpitala..

#### **XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Umowa na świadczenie usług objętych konkursem zostanie zawarta na czas od dnia zawarcia umowy do **dnia 31.12.2023 r.** Osoby zainteresowane konkursem mogą pobrać dokumentację ze strony internetowej Szpitala [www.falkiewicza.pl](http://www.falkiewicza.pl) - zakładka zamówienia publiczne – zapytania ofertowe 2023.

Termin składania ofert: **do dnia 28.03.2023 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w Sekretariacie.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29.03.2023 r. o godz. 13<sup>00</sup>** w sali konferencyjnej.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi najpóźniej **do dnia 30.03.2023 r.**

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert. Oferent ma prawo do składania skarg i protestów dotyczących konkursu w sekretariacie Dyrektora Szpitala zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy – świadczenia medyczne, dyżury.
2. Wzory umów – świadczenia medyczne, dyżury.
3. Oświadczenie o ochronie danych.
4. Klauzula informacyjna RODO.
5. Oświadczenie o niezaleganiu w ZUS i US.

Dyrektor  
Szpitala Specjalistycznego  
im. A. Falkiewicza we Wrocławiu  
dr inż. Agnieszka Chrobak